**GLOSSARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TERMINE** | **SIGNIFICATO** | **NOTE** |
|  |  |  |
| Aula Grande | Aula di 100 posti prenotabile da professori.  Studenti e gruppi possono prenotare il loro posto solo fino al 50% della loro capienza, dopo non si può più prenotare anche se l’aula rimane comunque accessibile | I professori possono prenotare l’intera aula se è libera in qualsiasi momento, se è già stata prenotata da qualcuno, hanno tempo tre giorni per poter prenotare l’aula avendo completa priorità. (le altre prenotazioni vengono  cancellate)  -Gli studenti o gruppi di studenti possono prenotare un posto nell’aula grande |
| Aula Piccola | Aula di 50 posti prenotabili da gruppi e da professori | Priorità di chi prenota per prima  -Gli studenti possono prenotare l’aula piccola solo attraverso un gruppo studio |
| Laboratorio | Possono essere prenotabili interamente da gruppi e professori | I professori hanno priorità sui laboratori 3 giorni prima della prenotazione  -Gli studenti hanno bisogno della conferma da parte del responsabile di laboratorio per prenotare l’aula  -Gli studenti possono prenotare un laboratorio solo attraverso un gruppo studio |
| Dominio dell’ E-mail  universitario | Parte di indirizzo situata dopo il @ | @universitadipavia.it appartite agli studenti  @unipv.it appartiene ai responsabili di laboratorio, ai professori e all’amministratore |
| Password | Stringa alfanumerica fornita dall’utente per accedere al software. | Requisiti per la scelta della password al momento della registrazione:  MINIMO 6 caratteri  Alfanumerici  MINIMO un numero |
| Ruoli | Composizione degli attori che possono partecipare nel software | Studente, Professore, Responsabile Laboratorio\*, Amministratore\* |
| \*Responsabile Laboratorio | Accetta e rifiuta le richieste di prenotazione dei laboratorio da parte degli studenti |  |
| \*Amministratore | Ha il compito di cambiare gli orari dei cordi, aggiungere ed eliminare orari dei corsi, aggiungere aule, cambiare data di inizio e di fine del semestre |  |
| Numero di identificazione | Numero di identificazione univoco appartenente ad ogni persona associata  all’università |  |
| Orario settimanale | Orario settimanale delle lezioni di durata semestrale, con informazioni riguardanti il giorno della settimana e l’ora della materia e l’aula in cui viene svolta. |  |
| Gruppo / Gruppo studio | Insieme di studenti | Il gruppo esiste anche con una sola partecipazione  -Limite minimo per poter prenotare un’aula o un laboratorio in gruppo è di 3 studenti  -Limite massimo del gruppo è di 25 studenti  -Solo lo studente che ha creato il gruppo può eliminarlo o eliminare partecipanti  -Tutti i partecipanti possono aggiungere studenti al gruppo  -Uno studente partecipa al gruppo solo dopo che ha accettato l’invito |
| Pannello delle notifiche | Pannello che mostra le notifiche riguardanti inviti nei gruppi, prenotazione dei laboratori da parte degli studenti e scambi di orari tra professori. | Il pannello è di colore verde se non ci sono notifiche e di colore rosso se ci sono notifiche per Studente, Professore e Repsonsabile di laboratorio.  È di colore arancione se ci sono degli scambi di orario effettuati soltanto per i professori |
|  |  |  |